



SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

Clëntenraad (CR)

en

Raad van Bestuur

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	3
Begripsbepalingen	4
Samenwerkingsovereenkomst	5
Artikel 1 Begripsbepalingen	5
Artikel 2 Doel van de samenwerkingsovereenkomst	5
Artikel 3 Verantwoordelijkheden	5
Artikel 4 Informatie	6
Artikel 5 Overleg en advisering	6
Artikel 6 Overleg	7
Artikel 7 Adviesrecht	7
Artikel 8 Verzwaard adviesrecht	8
Artikel 9 Middelen	8
Artikel 10 Openbaarheid	8
Artikel 11 Geschillen	9
Artikel 12 Duur van de overeenkomst	9
Artikel 13 Slotbepalingen	9

VOORWOORD

Samen met de klant en zijn omgeving dragen we als Libra Revalidatie & Audiologie bij aan het bereiken van een optimale kwaliteit van leven.

De vraag van de klant staat hierbij centraal, zoals ook in visie van de organisatie is verwoord.

We zijn gericht op het herstel van de persoonlijke autonomie van de klant (controle over zijn/haar eigen lichaam en leven), waarbij de klant medeverantwoordelijk is voor zijn herstelproces.

We ondersteunen de zelfredzaamheid van onze klant en werken daarbij samen om de kwaliteit van zorg en dienstverlening te verbeteren.

We sluiten aan op de behoeften en wensen van de klant en versterken het beschikbare aanbod.

Voor het behartigen van de belangen van de klant en het geven van een stem aan de klant is medezeggenschap van de klant van groot belang.

Libra Revalidatie & Audiologie geeft deze medezeggenschap invulling door middel van een Cliëntenraad (CR).

Het startpunt is de medezeggenschap van de klant, binnen de kaders van de wettelijke voorschriften.

De Cliëntenraad bestaat uit een vertegenwoordiging vanuit de 4 primaire sectoren, te weten de sectoren Revalidatie Neurologie, Houding & Beweging, Kinderen en de sector Audiologie en is overlegpartner van de Raad van Bestuur.

Om de samenwerking vast te leggen is voorliggende samenwerkingsovereenkomst ontwikkeld.

BEGRIPSBEPALINGEN

Stichting

De rechtspersoon die de organisatie beheert; de Stichting Libra Revalidatie & Audiologie, gevestigd te Eindhoven.

Raad van Toezicht

Het toezichthoudend orgaan, dat vanuit een maatschappelijke oriëntatie toezicht houdt op het bestuur van de Stichting.

Raad van Bestuur

De door de Raad van Toezicht benoemde functionaris(sen), belast met de het algemeen bestuur van de Stichting Libra Revalidatie & Audiologie, die de organisatie beheert.

Sectormanager/ sectormanagement

De door de Raad van Bestuur benoemde functionarissen belast met de dagelijkse leiding van de sectoren die deel uitmaken van de organisatie.

Sector

Het werkgebied van het sectormanagement. De sectoren die deel uit maken van Libra Revalidatie & Audiologie zijn de sectoren Revalidatie Neurologie, Houding & Beweging, Kinderen, de sector Audiologie en de sector Bedrijfsvoering.

Klanten

Mensen met een lichamelijke, auditieve en/of cognitieve beperking in alle levensfasen, die in aanmerking komen voor de gespecialiseerde diagnostiek, behandeling, zorg, ondersteuning en advisering, die door Libra Revalidatie & Audiologie wordt geboden.

Wettelijk vertegenwoordiger

De ouder, voogd, curator of andere vertegenwoordiger op grond van wetgeving of rechterlijke uitspraak, die namens de klant optreedt om de belangen van de klant of ouders van klanten, die niet tot een redelijke waardering van zijn belangen in staat is, te behartigen.

Vertegenwoordiger

De persoon die zonder wettelijke basis, maar krachtens een schriftelijke machtiging van de klant namens deze optreedt en als zodanig door de Stichting erkend en niet in enig dienstverband binnen de organisatie werkzaam is.

Clëntenraad (CR)

Het door de Raad van Bestuur schriftelijk erkend orgaan dat, op stichtingsniveau, de belangen behartigt en het welzijn bevordert van alle personen die van de zorg- en dienstverlening van Libra R&A gebruik maken, bij voorkeur bestaande uit 2 personen uit de sector Revalidatie Neurologie, 2 personen uit de sector Revalidatie Houding & Beweging, 2 personen uit de sector Revalidatie Kinderen en 2 personen uit de sector Audiologie.

Organen

De wettelijke adviesorganen van de organisatie, waaronder de Clëntenraad.

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

Partijen,

Libra Revalidatie & Audiologie, gevestigd te Eindhoven, te dezen vertegenwoordigd door de heer V.O.M. Buitendijk, Raad van Bestuur

en

de Cliëntenraad van Libra Revalidatie & Audiologie, gevestigd te Eindhoven, te dezen vertegenwoordigd door mevrouw A. Spijkers, voorzitter van de Cliëntenraad;

komen het volgende overeen:

Artikel 1 Begripsbepalingen

Op deze overeenkomst zijn de "Begrripsbepalingen" van toepassing zoals deze door Libra Revalidatie & Audiologie en de Cliëntenraad gezamenlijk zijn vastgesteld.

Artikel 2 Doel van de samenwerkingsovereenkomst

- 2.1** Het doel van deze samenwerkingsovereenkomst is hulpmiddelen aan te reiken om de participatie van klanten centraal te regelen en zo een bijdrage te leveren aan het waarborgen van kwaliteit, continuïteit en doelmatigheid van de zorg- en dienstverlening aan de klanten.
- 2.2** Binnen Libra Revalidatie & Audiologie is een Cliëntenraad actief. De CR geeft vorm aan de medezeggenschap zoals bedoeld in de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen (WMCZ).

Artikel 3 Verantwoordelijkheden

- 3.1** Verantwoordelijkheid van klanten
De behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de klanten wordt op stichtingsniveau uitgeoefend door de Cliëntenraad.
- 3.2** Verantwoordelijkheid Libra Revalidatie & Audiologie
De Raad van Bestuur is, overeenkomstig de doelstelling van de Stichting en de wettelijke voorschriften, verantwoordelijk voor het goed functioneren van de organisatie.
- 3.3** Gezamenlijke verantwoordelijkheid
Gezamenlijk zijn alle betrokken partijen verantwoordelijk voor een optimale belangenbehartiging van de klanten, mede door correcte naleving en uitvoering van deze overeenkomst en alle daarbij behorende overeenkomsten en regelingen.

Artikel 4 Informatie

- 4.1** De Raad van Bestuur verstrekt aan de Cliëntenraad tijdig, en zo mogelijk schriftelijk, alle inlichtingen en gegevens die deze voor de invulling van haar taak redelijkerwijs nodig heeft.
- 4.2** De Raad van Bestuur verstrekt de Cliëntenraad tenminste eenmaal per jaar schriftelijk algemene gegevens over het gevoerde beleid en over het beleid dat in de komende periode gevoerd zal worden.
- 4.3** De leden van de Cliëntenraad zijn tot geheimhouding verplicht van de informatie waarvan de Raad van Bestuur heeft aangegeven dat deze vertrouwelijk is.
- 4.4** De Cliëntenraad stelt de Raad van Bestuur, zo mogelijk schriftelijk, op de hoogte van de activiteiten en ontwikkelingen in de organisatie en van hun visie inzake beleidszaken die de zorg- en dienstverlening aan klanten betreffen, mede door het overleggen van een jaarverslag.
- 4.5** De Cliëntenraad informeert de klanten over het werk van de Cliëntenraad en over de inhoud van deze samenwerkingsovereenkomst.
- 4.6** De Raad van Bestuur informeert de sectormanagers schriftelijk over de inhoud van deze samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 5 Overleg en advisering

- 5.1** De Raad van Bestuur zal bij het voeren van overleg en het vragen of geven van advies ervoor zorgen dat:
 - a** elk overleg of advies op een zodanig tijdstip wordt gevraagd of gegeven, dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de beoogde besluitvorming;
 - b** bij de vraag om advies geeft de Raad van Bestuur de Cliëntenraad informatie over:
 - de redenen van het te nemen besluit;
 - de gevolgen die het besluit heeft voor de zorg- en dienstverlening
 - de reactietermijn waarbinnen gereageerd moet worden (6 weken);
 - de naar aanleiding van het besluit te nemen maatregelen.
 - c** daar waar mogelijk wordt vooroverleg toegepast of voorinformatie gegeven, zodat de Cliëntenraad voldoende gelegenheid krijgt aan de meningsvorming deel te nemen.

Artikel 6 Overleg

- 6.1** De Raad van Bestuur en de Cliëntenraad overleggen tenminste tweemaal per jaar over de algemene gang van zaken. Er worden 6 bijeenkomsten volgens rooster gepland.
Daarnaast kan overleg plaatsvinden op verzoek van zowel de Raad van Bestuur als van de Cliëntenraad.
- 6.2** De agenda wordt gezamenlijk door de Raad van Bestuur en de voorzitter van de Cliëntenraad opgesteld.
- 6.3** De Raad van Bestuur en de Cliëntenraad maken afspraken over het voorzitterschap van het overleg.

Artikel 7 Adviesrecht

- 7.1** De Cliëntenraad is bevoegd de Raad van Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren inzake alle onderwerpen die voor klanten van belang zijn.
- 7.2** Libra Revalidatie & Audiologie stelt de Cliëntenraad in elk geval in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit inzake:
 - 7.2.1** Een wijziging van de doelstelling of de grondslag van de organisatie;
 - 7.2.2** Het overdragen van zeggenschap of fusie of het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon;
 - 7.2.3** De gehele of gedeeltelijke opheffing, verhuizing of ingrijpende verbouwing van een van de door Libra Revalidatie & Audiologie beheerde sectoren;
 - 7.2.4** Een belangrijke wijziging in de organisatie van Libra Revalidatie & Audiologie;
 - 7.2.5** Een belangrijke inkrimping, uitbreiding of andere wijziging van de werkzaamheden van Libra Revalidatie & Audiologie;
 - 7.2.6** Het benoemen van de Raad van Bestuur;
 - 7.2.7** Het benoemen van een lid van de Raad van Toezicht, die de kwaliteitszetel cliëntenraad bekleedt;
 - 7.2.8** Het Jaarplan, de begroting en de jaarrekening van Libra Revalidatie & Audiologie;
 - 7.2.9** Het algemeen beleid inzake de toelating van en de beëindiging van de dienstverlening aan klanten
 - 7.2.10** Voedingsaangelegenheden van algemene aard en het algemeen beleid op het gebied van de veiligheid, de gezondheid of de hygiëne en de geestelijke verzorging van, maatschappelijke bijstand aan en recreatiemogelijkheden en ontspanningsactiviteiten voor klanten;
 - 7.2.11** De systematische bewaking, beheersing of verbetering van de kwaliteit van de aan klanten te verlenen zorg;
 - 7.2.12** De vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten van klanten en/of hun verwanten en het aanwijzen van personen die belast worden met de behandeling van deze klachten;
 - 7.2.13** De vaststelling en wijziging van alle voor klanten geldende regelingen.
- 7.3** Besluiten aangaande onderwerpen waarover de Cliëntenraad schriftelijk heeft geadviseerd aan de Raad van Bestuur worden ook schriftelijk door de Raad van Bestuur aan de Cliëntenraad medegedeeld. Bij eventuele afwijking van het advies wordt de motivering daarvoor schriftelijk met redenen omkleed aangegeven.

- 7.4** Wanneer door de Cliëntenraad schriftelijk over een voorgenomen besluit is geadviseerd, zal de Raad van Bestuur geen daarvan afwijkende beslissing nemen, tenzij daarover in alle redelijkheid tenminste nog eenmaal met de Cliëntenraad overleg is gepleegd.

Artikel 8 Verzwaard adviesrecht

- 8.1** Het verzwaard advies van de Cliëntenraad is vereist ten aanzien van de besluiten inzake de onderwerpen genoemd onder 7, 10, 11, 12 en 13 van artikel 7.2, tenzij uitvoering moet worden gegeven aan enig wettelijk voorschrift.
- 8.2** De Cliëntenraad wordt bij toetsingen en onderzoeken zoals bedoeld in 7.2.11 vooraf, in de gelegenheid gesteld de voorwaarden te bespreken met de Raad van Bestuur.
- 8.3** Wanneer de Raad van Bestuur af wil wijken van een advies van de CR dan heeft de CR het recht dit voornemen voor te leggen aan de commissie, bedoeld in artikel 11.
- 8.4** De Raad van Bestuur mag afwijken van een advies van de CR als zij dit op grond van een wettelijk voorschrift moet.
- 8.5** Een besluit van de Raad van Bestuur, genomen in strijd met artikel 8.4, 8.5 of 8.6, is nietig indien de CR tegenover de Raad van Bestuur schriftelijk een beroep op de nietigheid heeft gedaan.
- 8.6** De CR kan slechts een beroep op de nietigheid doen binnen een maand nadat de Raad van Bestuur haar besluit heeft meegedeeld dan wel, bij gebreke van deze mededeling, de CR is gebleken dat de Raad van Bestuur uitvoering of toepassing geeft aan haar besluit.

9 Middelen

- 9.1** Libra Revalidatie & Audiologie verplicht zich voldoende middelen en faciliteiten ter beschikking van de Cliëntenraad te stellen, om hen in staat te stellen deze overeenkomst naar behoren uit te voeren.
- 9.2** De CR kan voor het uitoefenen van haar taak een deskundige raadplegen. De kosten die dat met zich meebrengt zullen door Libra Revalidatie & Audiologie worden vergoed, mits hiervoor door de Raad van Bestuur voorafgaande toestemming is verleend.
- 9.3** De CR heeft de mogelijkheid om klankbordgroepen in te stellen.

10 Openbaarheid

- 10.1** Libra Revalidatie & Audiologie doet in het Directieverslag verslag over de wijze waarop van zijn kant deze overeenkomst is uitgevoerd en stelt dit ter beschikking aan de Cliëntenraad.
- 10.2** De Cliëntenraad stelt jaarlijks een verslag op over de wijze waarop van haar kant deze overeenkomst is uitgevoerd en stelt dit ter beschikking aan Libra Revalidatie & Audiologie.

Beheer	Functie	Naam
Auteur	Bestuurssecretaris	L. Brouwers
Verifieerder	Cliëntenraad	
Verantwoordelijke	Raad van Bestuur	V. Buitendijk
Beheerder	Secretariaat Raad van Bestuur	
Ingangsdatum	28.10.2019	
Vervaldatum	28.10.2021	
Status document	Intern gebruik	
AVG v. toepassing	Nee	
Versienummer	3	
	Vervangt versie nr. 3, vastgesteld 21 augustus 2018, versie 2, verlengd 5 september 2017 en versie 1, vastgesteld en getekend op 23.02.2016	

11 Geschillen

- 11.1** Alle geschillen die ontstaan zijn tussen de Stichting enerzijds en de organen anderzijds zullen in eerste instantie door de partijen die hierbij betrokken zijn eventueel met hulp van onafhankelijke derden, worden opgelost.
- 11.2** Indien deze oplossing niet mogelijk blijkt, verplichten de partijen zich om hun geschil voor te leggen aan de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden.

12 Duur van de overeenkomst

- 12.1** Deze overeenkomst is afgesloten voor onbepaalde tijd en gaat in op de datum waarop deze is ondertekend door de Raad van Bestuur en de voorzitter van de Cliëntenraad.
- 12.2** Deze overeenkomst eindigt door schriftelijke opzegging door één van de partijen, met opgaaf van redenen met inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden.

13 Slotbepalingen

- 13.1** De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor de correcte naleving door alle organen, organisatie eenheden en medewerkers van de Stichting van alle overeenkomsten en regelingen, die van kracht zijn tussen de Stichting en de cliëntklanten en verwanten en hun vertegenwoordigingen.
- 13.2** De CR is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de participatie van klanten door loyale uitvoering van zijn kant van alle afgesloten overeenkomsten en regelingen.
- 13.3** Aangelegenheden die beide partijen raken en die niet in deze Samenwerkingsovereenkomst zijn geregeld, worden behandeld in de geest van artikel 2.1 van deze overeenkomst.
- 13.4** Deze overeenkomst zal na inwerkingtreding, jaarlijks door de CR en de Raad van Bestuur worden geëvalueerd.
- 13.5** In onderlinge overeenstemming kan worden afgeweken van artikelen opgenomen in deze samenwerkingsovereenkomst.

Aldus vastgesteld en getekend te Eindhoven op 28 oktober 2019

**Namens
Libra Revalidatie & Audiologie**



**V.O.M. Buitendijk,
Raad van Bestuur**

**Namens
de Cliëntenraad**



**Mw. A. Spijkers,
Voorzitter**